

**Автономная некоммерческая организация Дополнительного
профессионального образования «Уральский институт непрерывного
образования Общества «Знание»**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор



И.С.Золотарева

«01» января 2021г.

**Правила внутреннего распорядка
для обучающихся в АНО ДПО
«УИНО Общества «Знание»**

г. Челябинск

2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции, Уставом АНО ДПО «УИНО Общества «Знание» (далее УИНО) , Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам"

1.2. Настоящие Правила имеют целью регулирование отношений внутри УИНО, создание эффективной организации учебного процесса, рациональное использование учебного времени, обеспечение высокого качества оказываемых услуг.

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися УИНО и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.4. Дисциплина в УИНО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Общее руководство УИНО осуществляет Учредитель.

1.6. Непосредственное руководство УИНО возложено на ректора УИНО. Ректор несет полную ответственность за выполнение УИНО учебных планов и программ, организацию учебного процесса, финансово- хозяйственную деятельность и охрану труда.

1.7. При изменении законодательства об образовании в Правила вносятся изменения и дополнения.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. УИНО принимает на обучение в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, утвержденной и согласованной в установленном порядке образовательной программой.

2.2. Обучение в УИНО проводится на платной основе на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

2.3. В УИНО принимаются лица:

2.3.1. Достигшие возраста 16 лет

2.3.2. Имеющие образование не ниже среднего профессионального.

2.3.3. Прием на обучение лиц, не достигших возраста 18 лет, осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей обучаемого) и заключении Договора об оказании платных образовательных услуг.

2.3.4. При приеме в УИНО обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, принципов открытости в работе по приему, объективности оценки способностей обучающихся.

2.4. Для заключения Договора об оказании платных образовательных услуг необходимо написать заявление о приеме на обучение и предоставить следующие документы:

-паспорт;

- копия диплома об образовании;
- паспорт.

2.5. Прием в УИНО оформляется приказом ректора УИНО о зачислении на обучение, после подписания договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты обучения.

2.6. С момента издания приказа о зачислении на обучение в УИНО возникают взаимные права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса в соответствии с законодательством РФ, уставом и локальными актами УИНО.

2.7. Формирование учебной группы осуществляется на основании заключенных договоров, получения согласия на обработку и использование персональных данных обучающихся, а также внесения полной или частичной оплаты стоимости обучения в установленные сроки для данной учебной группы.

3. Организация учебного процесса

3.1. Учебные планы и программы разрабатываются УИНО на основании соответствующих примерных программ, государственных образовательных стандартов и нормативных актов.

3.2. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения

3.3. Учебная нагрузка не должна превышать 8 часов в день и 40 часов в неделю, Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 5 дней в неделю.

3.4. Обучение в УИНО ведется на русском языке.

3.5. Занятия в УИНО проводятся круглогодично и ежедневно. Обучение проводится по учебным планам, продолжительность которых определяется сроком освоения образовательной программы. Занятия в УИНО проводятся согласно расписанию.

3.6. Продолжительность учебного часа теоретических занятий - 45 минут

3.7. Теоретические занятия проводятся преподавателем в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы с целью изучения учебного материала.

3.8. Контроль качества усвоения пройденного материала осуществляется преподавателем в ходе проведения занятий с выставлением оценок в журнале учета занятий.

3.9. Для определения качества усвоения учебного материала и оценки знаний обучающихся проводятся итоговые занятия. По результатам итоговых занятий определяется готовность каждого обучающегося и в целом учебной группы к итоговой аттестации. Лица, получившие положительные оценки по всем предметам обучения допускаются к итоговой аттестации.

3.10. Целью и содержанием итоговой аттестации является установление соответствия содержания и качества подготовки обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов.

3.11. Форма и методы проведения итоговой аттестации по предметам учебным дисциплинам, устанавливается соответствующей образовательной программой, утвержденной ректором.

3.12. Для проведения экзаменов назначается аттестационная комиссия в составе председателя и не менее двух членов.

3.13. Аттестация проводится по экзаменационным билетам УИНО.

3.14. Итоговая аттестация по завершении теоретического обучения проводится путем ответа на экзаменационные вопросы экзаменационного билета и оцениваются по принципу: сдал/ не сдал

Экзамен считается сданным: если обучающийся правильно ответил на 50% от всего количества вопросов

3.15. Итоговая аттестация проводится у группы учащихся, прошедших полный курс обучения в соответствии с программой обучения. По результатам итоговой аттестации обучающимся выдается удостоверение о повышении квалификации, или

принимается решение о переводе или отчислении.

Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность (часть 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

3.16. Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией, состав которой формируется и утверждается приказом ректора УИНО

Аттестационную комиссию возглавляет председатель, обеспечивающий единство требований, предъявляемых к выпускникам. Аттестационная комиссия формируется из преподавателей УИНО. Результаты итоговой аттестации оформляются в виде протокола заседания аттестационной комиссии, подписанного председателем и членами аттестационной комиссии и заверенного печатью образовательного учреждения.

3.17. В случае утраты удостоверения о повышении квалификации, УИНО выдает "Дубликат" на основании личного заявления.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

4.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются Уставом организации, договором об оказании платных образовательных услуг и настоящими Правилами.

4.2. Обучающийся вправе:

- обращаться к работникам УИНО по вопросам, касающимся процесса обучения в УИНО;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом УИНО, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

- пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату;

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;

- на получение удостоверения о повышении квалификации, при успешном прохождении итоговой аттестации;

- на уважение человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

4.3. Обучающийся обязан:

- при поступлении в УИНО и в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы;

- посещать занятия согласно учебному расписанию, в назначенные сроки проходить промежуточную и итоговую аттестацию;

- не появляться на занятиях в состоянии алкогольного опьянения, либо под воздействием психотропных или наркотических средств;

- выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками УИНО;

- соблюдать Правила внутреннего распорядка, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к педагогическому и иному персоналу УИНО и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство. Подчиняться

распоряжениям администрации УИНО, указаниям преподавателей;

- бережно пользоваться имуществом УИНО, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием. В случае порчи учебного оборудования и инвентаря - возместить УИНО материальный ущерб в полном размере, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- извещать об уважительных причинах отсутствия на занятиях;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;

- своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, согласно договору.

4.4. К основным правам родителей (законных представителей) относятся:

- защита законных прав и интересов обучающихся;

- знакомство с ходом и содержанием образовательного процесса, оценками успеваемости обучающихся в УИНО;

4.5. К основным обязанностям родителей (законных представителей) относятся:

- выполнение требований Устава УИНО;

- создание обучающемуся условий для успешного освоения образовательных программ;

- своевременное внесение платы за обучение.

5. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ УЧАЩЕГОСЯ

5.1. Основанием для отчисления учащегося из УИНО является прекращение образовательных отношений в связи:

- с получением профессионального образования (завершением обучения);

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- по инициативе УИНО в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в УИНО, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в УИНО;

- по решению педагогического совета УИНО за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (нарушение Устава УИНО, правил поведения обучающихся и иных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности).

5.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания применяется с учетом мнения родителей (законных представителей).

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств указанного обучающегося перед УИНО.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора УИНО об отчислении обучающегося из УИНО. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными правовыми актами УИНО прекращаются с даты его отчисления из УИНО.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений УИНО в трехдневный срок после издания приказа ректора об отчислении обучающегося выдаёт лицу, отчисленному из УИНО, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст. 60 Федерального закона «Об образовании».

(ст.60 ч.12. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей

образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.)

6. ВОССТАНОВЛЕНИЕ В УИНО

6.1. Восстановление обучающегося в УИНО, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в УИНО.

6.2. Порядок и условия восстановления в автошколе учащегося, отчисленного по инициативе УИНО, проводится только в исключительных случаях, по приказу ректора УИНО.

7. ПОВЕДЕНИЕ НА ЗАНЯТИЯХ

7.1. Перед началом занятий обучающийся должен подготовить свое рабочее (учебное) место и все необходимое для работы на занятиях.

7.2. Время занятий должно использоваться только для учебных целей. Во время занятий нельзя отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами и другими, не относящимися к занятиям, делами.

7.3. Запрещается во время занятий пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, и пр.), перевести мобильный телефон в беззвучный режим и убрать его со стола.

7.4. В случае опоздания на занятие постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с преподавателем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место. В целях обеспечения дисциплины и порядка в УИНО по отношению к обучающимся могут применяться взыскания.

Нарушениями, влекущими за собой наложение взыскания, являются:

- многократные пропуски занятий без уважительной причины;

- потеря связи с УИНО

- воровство, вымогательство, шантаж, нецензурная брань;

- порча имущества;

- появления на занятиях в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- унижение человеческого достоинства.

УИНО применяет следующие виды взысканий:

- замечание;

- отчисление из числа обучающихся.

7.5. Отчисление обучающихся из УИНО оформляется приказом ректора УИНО по основаниям, предусмотренными нормативными документами или договором на оказания платных образовательных услуг, заключенным с обучающимся или законным представителем несовершеннолетнего.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящие Правила действуют на всей территории УИНО распространяются на все мероприятия с участием обучающихся УИНО.

8.2. Настоящие Правила размещаются на сайте УИНО для всеобщего ознакомления.